

Opgave titel

FLIS-ejer: Udpeg og indmeld FLIS-dataansvarlig for flere dataområder

#98815

DEADLINE

 Grøn

PRIORITET

Obligatorisk

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

SLUTDATO

11-11-2022

MÅL

At få udpeget og indmeldt en FLIS-dataansvarlig for flere dataområder i FLIS

BESKRIVELSE

I forlængelse af opgaven om at udpege og indmelde FLIS-dataansvarlige pr. anvendt dataområde i foråret '22 skal der nu udpeges nye FLIS-dataansvarlige for flere dataområder:

- Ældre
- Dagtilbud
- DFDG
- DREAM
- Personale - fravær
- Skole
- FSIII (Sundhed)
- Udsatte børn og unge
- Aula
- KY

Det skal bemærkes, at

- Aula, KY og FSIII er nye områder i FLIS
- DREAM, KY, FSIII samt UBU v. 1.0 og Skole v. 1.0 forventes i DAP i efteråret 22
- UBU v. 1.1 og Skole v. 1.1 forventes i DAP i foråret 23
- Plan for Aula, Personale - fravær, Ældre og DFDG i DAP er under udarbejdelse

Da flere af dataområderne ligger tæt op ad hinanden, vil det være naturligt, at én og samme person udpeges til at være dataansvarlig på disse, men da vi ved, at det er forskelligt fra kommune til kommune, hvilke overordnede områder de hører under, har vi valgt at bede om dataansvarlige pr. dataområde på nederste niveau.

Der vil være kursus i FLIS DAP DREAM i november, og i FLIS DAP KY samt FLIS DAP FSIII i december, hvorfor man med fordel kan melde dataansvarlige på disse områder først - blot hvis man ikke har ressourcer til at udpege alle på én gang.

Læs mere om de nye områder KY og FSIII [her](#).

Læs om de eksisterende områder [her](#) - se under Datadokumentation.

Se en nærmere rollebeskrivelse under "Metode og fremgangsmåde".

METODE OG FREMGANGSMÅDE

1. Læs en beskrivelse af rollen [her](#)
2. Vend internt, hvem i kommunen der skal påtage sig rollen som FLIS-dataansvarlig ovenstående dataområder.
3. Meld de pågældende ind [her](#)
4. Markér opgaven som fuldført

RESULTAT

At kommunen har udpeget og indmeldt en FLIS-dataansvarlig for flere dataområder til KOMBIT

INVOLVEREDE PARTER

KOMBIT-programleder og andre relevante parter i kommunen

ANBEFALET UDFØRER

FLIS-ejer

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER



OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL



PROJEKT

FLIS

FASE

Fase 4: Forankring

TEMA

Organisering og arbejdsgange

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer